

HỘI Y TẾ CÔNG CỘNG VIỆT NAM TUYỂN DỤNG 01 CÁN BỘ KẾ TOÁN THỰC TẬP (3 THÁNG, TỪ 1/10/2017 – 12/2017).

Tháng 11/2017, Hội Y tế Công cộng Việt Nam đang cai tổ chức Hội nghị Khu vực Châu Á – Thái Bình Dương về Sức khỏe và Quyền Sinh sản và Tình dục lần thứ 9. Đây là Hội nghị quốc tế với dự kiến 1200 khách mời tham dự đến từ gần 50 quốc gia và vùng lãnh thổ. Chúng tôi đang tìm kiếm 01 cán bộ kế toán thời vụ trong 3 tháng, từ 10/2017 đến 12/2017 để hỗ trợ vị trí kế toán trưởng hoàn thiện các công việc tài chính Hội nghị.

Thông tin tuyển dụng:

1. Thông tin chung

- Vị trí: Kế toán thực tập
- Địa điểm: Hà Nội, làm việc với đối tác địa phương
- Thời gian làm việc: Part-time hoặc full-time, tùy thời gian cao điểm.
- Quyền lợi và đãi ngộ:
 - Học tập kinh nghiệm làm kế toán dự án
 - Tích lũy kinh nghiệm tổ chức hội nghị quốc tế
 - Hỗ trợ 3.000.000 VNĐ/tháng
- Ngày bắt đầu: Ngày 1/10/2017

2. Yêu cầu

- Sinh viên năm cuối hoặc sinh viên mới tốt nghiệp chuyên ngành tài chính, kế toán.
- Ưu tiên sử dụng được tiếng Anh

3. Mô tả công việc

- Hỗ trợ kế toán trưởng kiểm tra, lưu trữ hóa đơn, chứng từ.
- Nhận và kiểm tra toàn bộ chứng từ, tài liệu liên quan của các hoạt động trong dự án, phối hợp với cán bộ phụ trách để hoàn thiện chứng từ.
- Thực hiện các thủ tục liên quan đến xin xác nhận viện trợ, thủ tục liên quan đến đăng ký thuế.
- Hỗ trợ tổ chức Hội nghị Châu Á Thái Bình Dương về Sức khỏe và Quyền Sinh sản và Tình dục tại Quảng Ninh.

- Phổ biến, hướng dẫn cho các cán bộ, các điều phối tuyển tình quy trình hoàn thiện chứng từ, hóa đơn, thủ tục thanh toán, tạm ứng.
- Các công việc khác theo yêu cầu của lãnh đạo, kế toán trưởng.

4. Hồ sơ yêu cầu

- CV
- Đơn xin việc
- Chứng chỉ khác (nếu có)

5. Địa chỉ liên lạc: Hồ sơ xin gửi về CN. Lâm Quý theo địa chỉ email: ltq@vpha.org.vn chậm nhất trước **17:00**, ngày **27/9/2017**.

Tiêu đề email ghi rõ: Ứng tuyển vị trí kế toán Hội nghị_Họ và tên người ứng tuyển
Hội Y tế Công cộng Việt Nam sẽ thông báo kết quả và hẹn lịch phỏng vấn với các ứng viên qua vòng hồ sơ.